



## Vinterdrift kommunale vegar

**Inngått mellom:**

**[Leverandør]**

(heretter kalla Leverandøren)

**og**

**Ulstein kommune**

(heretter kalla Kunden)

**Stad og dato:**

---

**Avtalen trer i kraft:**

Ulstein kommune

**[Namnet på Leverandøren her]**

---

Underskrifta til Kunden

---

Underskrifta til Leverandøren

*Arkivreferanse: 26/1253*

## Innholdsliste

1.	Kunden .....	3
2.	Alminnelege vilkår .....	3
2.1.	Omfang og avgrensing .....	3
2.2.	Roder avtalen gjeld .....	3
2.3.	Varigheit og oppseiing – opsjon på forlenging .....	3
2.4.	Prosedyre for bestilling av arbeid .....	3
2.5.	Kontraktsvilkår ved utføring av arbeid .....	3
3.	Leverandøren sine plikter .....	4
3.1.	Utføring av tenester .....	4
3.2.	Utstyr og maskiner .....	4
3.3.	Ansvar for skade på tredjeparts eigedom .....	4
4.	Kunden sine plikter .....	4
5.	Sesonglengde / beredskapsperiode .....	5
6.	Atterhald om endring av roder .....	5
7.	GPS- registrering .....	5
8.	Strøsand .....	5
9.	Teieplikt .....	5
10.	Møte .....	5
11.	Løns- og arbeidsvilkår .....	6
12.	Vederlag og betalingsvilkår .....	7
13.	Misleghald .....	7
13.1.	Kva som vert rekna som misleghald .....	7
13.2.	Varslingsplikt .....	7
13.3.	Sanksjonar ved misleghald .....	7
13.3.1.	Tilbakehald av ytingar .....	7
13.3.2.	Prisavslag .....	7
13.3.3.	Heving .....	7
13.3.4.	Erstatning .....	8
14.	Andre vilkår .....	8
14.1.	Forsikringar .....	8
14.2.	Force Majeure .....	8
15.	Tvistar .....	8
16.	Vedlegg til avtalen .....	10

# 1. Kunden

Rammeavtalen gjeld Volda kommune, heretter omtala som «Kunden».

## 2. Alminnelege vilkår

### Omfang og avgrensing

Rammeavtalen gjeld vinterdrift av kommunale vegar:

- Brøyting
- Strøying, opsjon rode 6. Rode 11 ( sjå rodekart )

Kunden er ikkje forplikta til å kjøpe noka bestemt mengd tenester i avtaleperioden.

### Roder avtalen gjeld

Rammeavtalen gjeld følgjande roder:

- ☐ Rode 3: Varleite - Holsekerdalen
- ☐ Rode 4: Dimnøya - Garsholhaugen
- ☐ Rode 6: Eiksund – Haddal – Fjelle - Garnes
- ☐ Rode 9: Vikemarka – Bugarden - Hovset
- ☐ Rode 10: Vollane - Skeide - Ulstein
- ☐ Rode 11: Kommunale eigedomar (Helse/Oppvekst m.m.) med tilstøytane vegar/gangvegar

Sjå [www.kommunekart.com](http://www.kommunekart.com) for oppdaterte rodekart. Utskrift av kart kan utleverast på førespurnad.

### Varigheit og oppseiing – opsjon på forlenging

Rammeavtalen har ei varigheit på 4 sesongar ( 2026/2027 – tom 2029/2030 ), med opsjon på forlenging i ytterlegare 1 sesong + 1 sesong, slik at maksimal avtaleperiode kan verte 6 sesongar. Fornyng av avtalen vil skje automatisk, med mindre Kunden gir Leverandør varsel om at Rammeavtalen ikkje vil fornyast seinast tre månader før fornyingsdatoen.

Kunden har i alle høve ei rett til å seie opp Rammeavtalen med tre månaders skriftleg varsel.

### Prosedyre for bestilling av arbeid

Arbeidet skal utførast i tråd med Vedlegg 4 «Retningslinjer for kommunal brøyting i Ulstein kommune».

### Kontraktsvilkår ved utføring av arbeid

Ved utføring av arbeid under denne Rammeavtalen gjeld NS 8406 «Forenkla bygg og anleggskontrakt» i tillegg til Rammeavtalen.

## Leverandøren sine plikter

### Utføring av tenester

Leverandør skal gjennomføre tenestene profesjonelt, effektivt, med høg fagleg standard og i tråd med Rammeavtalen.

Leverandør skal lojalt samarbeide med Kunden, og ivareta Kunden sine interesser.

Leverandør skal utføre tenestene i samsvar med ein kvar tid gjeldande lover og forskrifter.

Leverandør skal innhente og oppretthalde alle nødvendige løyver i samband med utføringa av tenesta, og skal på Kundens førespurnad leggje fram dokumentasjon på at nødvendige løyver ligg føre.

Leverandør er ansvarleg for at fagpersonell som utførar teneste for Kunden har alle offentlege godkjenningar, fagbrev, sertifiseringar og liknande som er nødvendig for å utføre tenesta.

Leverandør skal sørge for at alt av fagpersonell har gyldig arbeidsløyve, og at lovbestemte krav til arbeidstid og overtid etterlevast.

Leverandøren skal sørge for at Kundens krav til løn- og arbeidsvilkår vert etterlevd gjennom heile avtalen.

Leverandør skal utan ugrunna opphald varsle om tilhøve som han forstår eller bør forstå kan få innverknad på gjennomføringa av tenesta, medrekna eventuelle forventa forseinkingar.

Leverandøren pliktar å svare på Kunden sine førespurnader så raskt som mogleg.

### Utstyr og maskiner

Leverandør er ansvarleg for å ha alt naudsynt maskinar og utstyr som krevjast for at arbeidet skal kunne utførast på ein tilfredsstillande måte. Dette gjeld spesielt i høve brøyting av grusvegar og brøyteskader på desse.

Utstyret skal vidare vere av ein slik art at arbeidet kan utførast effektivt utan unødig tidsbruk. Dette gjeld til dømes breidde på plog.

**Rode 6:** Krevjast snøfresar/spissplog eller anna eigna utstyr som handtera store snømengder.

### Ansvar for skade på tredjeparts eigedom

Leverandør er sjølv ansvarleg for eventuelle skadar som oppstår på tredjeparts eigedom i samband med utføring av tenesta.

## Kunden sine plikter

Kunden skal lojalt medverke til gjennomføring av tenesta.

Førespurnader frå Leverandør skal svarast på utan ugrunna opphald.

Kunden skal utan ugrunna opphald varsle om forhold som Kunden forstår eller bør forstå kan få innverknad på gjennomføringa av tenesta, medrekna eventuelle forventa forseinkingar.

## Sesonglengde / beredskapsperiode

Brøytesesongen / beredskapsperioden varer frå 15. november til og med 31 mars kvart år.

Kunden kan også krevje brøyting utanom dette tidsrommet, dersom det ved særskilde vêrtilhøve vert nødvendig. Fastsett beredskapsgodtgjersle skal dekke slike særskilde tilhøve og det er ikkje høve til å fakturere anna enn medgått tid for slik særskild brøyting utanfor sesong. Det vil då verte avrekna etter Leverandøren sine gjeldande timesatsar.

Rode 6: Beredskapsperiode 01.november – 30.april

## Atterhald om endring av roder

Brøytinga er delt inn i 6 roder med varierende lengder. Kunden tek etterhald om at det i løpet av kontraktperioden kan bli gjort endringar i rodelengdene dersom samfunnssektor eller politiske prosessar finn det naudsynt.

## GPS- registrering

Kunden kan innføre GPS- registrering i brøyteeiningane i avtaleperioden. Kostnader med utstyr til dette fell på Kunden.

## Strøsand

Kunden vil levere strøsand frå sentralanlegg som Leverandøren skal bruke. Leverandøren må ha eigna plass til å oppbevare strøanden, dersom ikkje anna er avtala med Kunden.

Kunden dekkjer kostnaden knytt til innkjøp av strøsand til sentralanlegg.

## Teieplikt

Informasjon som partane vert kjende med i samband med Rammeavtalen og utføringa av tenesta, skal behandlast konfidensielt og ikkje gjerast tilgjengeleg for utanforståande utan samtykke frå den andre parten.

Teieplikta gjeld også etter at Rammeavtalen er avslutta. Tilsette eller andre som fråtrer tenesta si hos ein av partane, skal påleggast teieplikt også etter fråtredinga om forhold som nemnt ovanfor.

Teieplikt er elles regulert i den enkelte tildelingsavtalen og i relevant lov eller forskrift.

## Møte

Dersom ein part finn det nødvendig, kan parten med minst 3 (tre) verkedagars varsel innkalle til møte med den andre parten for å drøfte tilhøve knytt til Rammeavtalen og måten tenesta vert gjennomført på.

## Løns- og arbeidsvilkår

Leverandøren er ansvarleg for at egne tilsette, tilsette hos underleverandørar (under dette innleigde) som direkte medverkar til å oppfylle kontrakten har løns- og arbeidsvilkår i høve til:

- Forskrift om allmenngjort tariffavtale.
- Forskrift om løns- og arbeidsvilkår i offentlege kontraktar av 8. februar 2008 der denne kjem til bruk. På område som ikkje er dekte av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal løns- og arbeidsvilkåra vere i høve til landsomfattande tariffavtale for den aktuelle bransjen. Med løns- og arbeidsvilkår meiner ein reglar om minste arbeidstid, løn, medrekna overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike reglar følgjer av tariffavtalen.

Leverandøren pliktar på førespurnad å dokumentere løns- og arbeidsvilkåra for egne arbeidstakarar, arbeidstakarar hos eventuelle underleverandørar (under dette innleigde) som direkte medverkar til å oppfylle kontrakten. Opplysningane skal dokumenterast ved mellom anna kopi av arbeidsavtale, lønsslipp, timelister og bankutskrift frå arbeidsgjevaren. Dokumentasjonen skal vere på personnivå og det skal gå fram kven han gjeld.

Dokumentasjonen kan inkludere komplett liste med namn på egne og eventuelle tilsette til underleverandørar som direkte medverkar til å oppfylle kontrakten, oversikt over allmenngjorde og/eller landsomfattande tariffavtalar som leggjast til grunn for den aktuelle bransjen og innsyn i leverandøren sine avtalte løns- og arbeidsvilkår med eventuelle underleverandørar.

På førespurnad frå oppdragsgjevar er leverandør plikta til å fylle ut eigenrapporteringsskjema. Eigenrapporteringa skal sendast til oppdragsgjevar innan éin månad etter kontrakten er signert, med mindre anna er avtalt. Eigenrapportering kan krevjast fleire gonger i løpet av kontraktsperioden.

Oppdragsgjevar og eventuell ekstern kontrollør som mottek opplysningane, har teieplikt om opplysningane. Teieplikta gjeld ikkje overfor Arbeidstilsynet eller Petroleumstilsynet, heller ikkje overfor tilsette eller interne eller eksterne rådgjevarar som er naudsynte for å få språkleg, økonomisk, juridisk eller anna fagleg hjelp. Teieplikta gjeld også for rådgjevarane.

Dersom leverandør eller underleverandør får pålegg frå Arbeidstilsynet som gjeld løns- og/eller arbeidsvilkår, skal leverandøren utan opphald informere oppdragsgjevar ved kopi av pålegget. Om leverandøren eller underleverandøren ikkje utbetrar tilhøva i pålegget innan fristane sette av Arbeidstilsynet, vil dette bli rekna som misleghald av kontrakten.

Ved brot på krava til løns- og arbeidsvilkår skal leverandøren rette tilhøvet innan den fristen oppdragsgjevaren fastset. Der leverandøren sjølv oppdagar slikt brot gjennom internkontroll eller eiga oppfølging av underleverandørar, skal leverandøren utan opphald opplyse oppdragsgjevar om forholda og utbetre forholda innan frist fastsett av oppdragsgjevar.

Oppdragsgjevar har rett til å halde tilbake eit beløp tilsvarande ca. to gongar innsparinga for leverandøren. Tilbakehaldsretten opphøyrer så snart retting etter føregåande ledd er dokumentert.

Vesentleg misleghald av løns- og arbeidsvilkår hos leverandøren kan visast til av oppdragsgjevar som grunnlag for heving, sjølv om leverandøren rettar tilhøva. Om brotet har skjedd i underleverandørleddet (under dette bemanningsselskap), kan oppdragsgjevar krevje at leverandøren skiftar ut underleverandørar. Dette skal skje utan kostnader for oppdragsgjevar.

Alle avtalar leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal innehalde tilsvarande vilkår.

## Vederlag og betalingsvilkår

Alle prisar og nærare betalingsvilkår er nedfelt i Vedlegg 2 «*Samla pris og prisvilkår*».

## Misleghald

### Kva som vert rekna som misleghald

Det føreligg eit misleghald dersom ein av partane ikkje oppfyller forpliktingane sine etter Rammeavtalen, og det ikkje kjem av forhold som den andre parten er ansvarleg for, eller force majeure.

### Varslingsplikt

Dersom ein av partane ikkje kan oppfylle pliktene sine som avtalt, skal parten så raskt som mogleg gi den andre parten skriftleg varsel om dette. Varselet skal opplyse om årsaka til problemet og så vidt det er mogleg angi når ytinga kan leverast. Tilsvarande gjeld dersom det må reknast med ytterlegare forseinkingar etter at første varsel er gitt.

### Sanksjonar ved misleghald

#### Tilbakehald av ytingar

Ved misleghald frå Leverandøren kan Kunden halde betalinga tilbake, men ikkje openbert meir enn det som er nødvendig for å sikre Kunden sitt krav som følger av misleghaldet. Leverandøren kan ikkje halde tilbake ytingar som følge av misleghald frå Kunden, med mindre misleghaldet er vesentleg.

#### Prisavslag

Dersom det trass gjentatte forsøk ikkje har lykkast Leverandøren å avhjelpe ein mangel, kan Kunden krevje forholdsmessig avslag i kontraktssummen. Prisavslag er kompensasjon for redusert verdi av det leverte, og er uavhengig av eventuell erstatning.

#### Heving

Dersom det ligg føre vesentleg misleghald, kan den andre parten, etter å ha gitt den misleghaldande part skriftleg varsel og rimeleg frist til å bringe forholdet i orden, heve heile eller delar av avtalen med omgåande verknad.

Dersom det som er prestert fram til hevingstidspunktet, er av ein slik art at Kunden har lite eller inga nytte av det presterte på hevingstidspunktet, kan Kunden i samband med heving velje å krevje tilbakebetalt vederlag for jamlege timar og eventuelle utgifter som Leverandøren har tatt mot under avtalen, med tillegg av renter, tilsvarande NIBOR pluss 1 (ein) prosent, frå det tidspunktet betaling er skjedd. Elles skal Kunden, i den utstrekning Kunden kan utnytte desse ytingane som føresett, betale for ytingar som var presterte før hevingstidspunktet med frådrag av prisavslag i samsvar med punkt 13.3.2.

## Erstatning

Ein part kan krevje erstatta kvart eit direkte tap, medrekna meirkostnader ved dekningskjøp, tap som kjem av meirarbeid og andre direkte kostnader i samband med forseinking, mangel eller anna misleghald i samsvar med punkt 13.1, med mindre den misleghaldande parten godtgjer at misleghaldet eller årsaka til misleghaldet ikkje skriv seg frå den misleghaldande parten.

Erstatning for indirekte tap kan ikkje krevjast. Indirekte tap omfattar, men er ikkje avgrensa til, tapt fortенeste av alle artar, tapte innsparingar, tap av data, og krav frå tredjepartar med unntak av erstatningsansvar ein er dømt til for rettsmanglar.

Samla erstatning i avtaleperioden er avgrensa til eit beløp som svarer til avtalt vederlag eller eit øvre estimat for bistanden, eksklusive meirverdiavgift.

Desse avgrensingane gjeld likevel ikkje dersom den misleghaldande parten eller nokon denne svarer for, har utvist grov aktløyse eller forsett.

## Andre vilkår

### Forsikringar

Kunden pliktar å ha forsikringar som er tilstrekkelege til å dekke dei krava frå Leverandøren som følgjer av Kunden sin risiko eller ansvar etter denne avtalen, innanfor ramma av alminnelege forsikringsvilkår.

Leverandøren pliktar å ha forsikringar som er tilstrekkelege til å dekkje dei krava frå Kunden som følger av Leverandøren sin risiko eller ansvar etter denne avtalen, innanfor ramma av alminnelege forsikringsvilkår. Denne forpliktinga vert rekna som oppfylt dersom Leverandøren teiknar ansvars- og risikoforsikring på vilkår som er rekna som ordinære innanfor norsk forsikringsverksemd.

### Force Majeure

Skulle det inntreffe ein ekstraordinær situasjon som ligg utanfor partane sin kontroll som gjer det uråd å oppfylle plikter etter denne avtalen og som etter norsk rett må reknast som force majeure, skal motparten varslast om dette så raskt som mogleg. Forpliktingane til den ramma parten vert suspenderte så lenge den ekstraordinære situasjonen varer. Motytinga frå den andre parten vert suspendert i same tidsrom.

Motparten kan i force majeure-situasjonar berre heve avtalen med samtykke frå den ramma parten, eller dersom situasjonen varer eller er venta å ville vare lenger enn 90 (nitti) kalenderdagar rekna frå det tidspunktet situasjonen inntreff, og då berre med 15 (femten) kalenderdagens varsel.

## Twistar

Partane sine rettar og plikter etter denne Rammeavtalen vert i heilskap fastsette av norsk rett.

Dersom det oppstår tvist mellom partane om tolkinga eller rettsverknadene av Rammeavtalen, skal tvisten først søkast løyst ved forhandlingar mellom partane.



Dersom ein tvist i tilknytning til Rammeavtalen ikkje vert løyst etter forhandlingar, kan partane forsøke å løyse tvisten ved mekling.

Partane kan velje å legge Den Norske Advokatforening sine reglar for mekling ved advokat til grunn, eventuelt modifisert slik partane ønsker. Det er føresett at partane vert samde om ein meklar med den kompetansen partane meiner passar best ut frå tvisten.

Den nærare framgangsmåten for mekling vert fastsett av meklaren, i samråd med partane.

Dersom ein tvist ikkje vert løyst ved forhandlingar eller mekling, kan kvar av partane forlange tvisten avgjort med endeleg verknad ved norske domstolar.

Kunden sitt heimting er verneting.

Partane kan alternativt avtale at tvisten vert avgjort med endeleg verknad ved skilssdom.

## Vedlegg til avtalen

Nummer	Tittel
Vedlegg 1	Administrative vilkår
Vedlegg 2	Samla pris og prisvilkår
Vedlegg 3	Oversikt over alle 6 roder
Vedlegg 4	Retningslinjer for brøyting av kommunale vegar i Ulstein